

## Operator ghișeu bancă

### Misiunea postului

- Deservirea clienților Băncii și promovarea continuă a serviciilor și produselor bancare.

### Principalele atribuții:

- Efectuarea operațiunilor de casă în numerar și prin virament pentru clienții băncii;
- Efectuarea operațiunilor de schimb valutar;
- Efectuarea transferurilor bănești internaționale;
- Gestionarea conturilor bancare;
- Deservirea conturilor de depozit;
- Atragerea clienților noi;
- Promovarea și vânzarea produselor și serviciilor bancare;

### Cerințe față de candidați

- Studii superioare sau medii de specialitate în domeniul economic;
- Cunoștințe avansate de lucru pe calculator MS Office;
- Orientarea spre client și rezultat;
- Experiență în domeniul bancar va constitui un avantaj;
- Cunoașterea fluentă a limbii române și rusă.

### Abilități

- Abilități bune de comunicare, atenție la detalii;
- Perseverență, rezistență la stres și operativitate în lucru.

Persoanele interesate sunt invitate să prezinte CV-ul la sediul Băncii, pe adresa: str. Tighina 23/3, mun. Chișinău, Direcția Personal, sau prin e-mail: [hr@office.energbank.com](mailto:hr@office.energbank.com), cu indicarea poziției pentru care candidează.

Recomandăm studierea bibliografiei de mai jos înainte de a fi invitat la interviu/concurs.

### Bibliografie recomandată

1. Legi și acte normative ale BNM - [www.bnm.md](http://www.bnm.md);
2. Servicii și Informații B.C. "ENERGBANK" S.A. – [www.energbank.com](http://www.energbank.com);

**Vor fi contactate doar persoanele selectate.**